西南交通大学教师出国（境）研修申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 民 族 |  |
| 职 称 |  | 学 位 |  | 工作单位 |  |
| 现从事岗位 |  | 从事专业 |  | 手机号 |  |
| 来校工作时间 |  | 外语水平 |  |
| 申请留学国家 |  | 申请留学身份 |  | 党派 |  |
| 个人申请及承诺 |
| （包括申请者近五年教学、科研、工作等方面基本情况 ；个人政治表现、思想品德、学术道德、违纪与处分等方面的情况报告；访学期间遵守所在国家、地区法律、法规；自觉维护国家利益、学校利益，在学术交流和对外交往中遵守国家及学校保密规定等方面的个人承诺）可附页 申请人签字： 年 月 日 |
| 申 请 人 所 在 单 位 意 见 |
| （单位推荐意见，包括被推荐人近五年教学、科研(学习)、工作情况；学术、业务水平和发展潜力；综合素质与健康状况；外语水平；出国研修的必要性和可行性；回国后对被推荐人的使用计划，请控制在500个字符以内。）院长签字（盖章）： 年 月 日 |
| 申请人思想政治与师德师风审查意见 |
| 思想政治与师德师风综合审查结论（勾选）：□合格□不合格 基层党委（党总支、直属党支部）书记签字（盖章）： 年 月 日 |
| 党委教师工作部（教师发展中心）意见 | 国际合作与交流处意见 |
| 签字（盖章）：年 月 日 | 签字（盖章）：年 月 日 |
| 学 校 意 见 |
| 签字（盖章）：年 月 日 |

注：1.个人申请及承诺、申请人所在单位意见填写务必详实、准确

2.请将此表连同申请材料交至党委教师工作部（教师发展中心），电子版同时发至：fdczh@swjtu.edu.cn